



---

Aika 24.10.2024, klo 18:05 - 21:15

Paikka Maunun koulun opettajahuone

**Käsitellyt asiat**

**§ 107 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 108 Pöytäkirjan tarkastaminen**

**§ 109 Talousarvion 2025 valmistelu**

**§ 110 L-S Aluehallintoviraston varhaiskasvatuksen alueelliseen valvontaohjelmaan kuuluva varhaiskasvatuksen tarkastus Ruskon kunnassa**

**§ 111 Koulujen ja päiväkotien pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

**§ 112 Ruskon esi- ja perusopetuksen työajat lukuvuonna 2025-2026**

**§ 113 Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan talouden osavuosisikatsaus 1.1.-30.9.2024**

**§ 114 Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen**

**§ 115 Ilmoitus- ja muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Turo Vuorenhela, puheenjohtaja  
Pekka Pihlava, 1. varapuheenjohtaja  
Anna Huttunen  
Pauli Korgan  
Leena Morlin-Kokkola  
Leena Purmonen-Merivirta, varajäsen  
Anu Tuominen  
Laura Yli-Arvela

Muut saapuvilla olleet

Maarit Ketola, Varhaiskasvatusjohtaja, sihteeri  
Suvi Helenius  
Kai Laitinen, Johtava rehtori

Poissa

Hannu Koski, varajäsen  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Sami Niemi, varajäsen  
Emilia Riihonen  
Mikko Simola  
Hanna Suovanen, varajäsen  
Kaisa Tuurala, varajäsen  
Timo Vuorila, varajäsen

Allekirjoitukset

Turo Vuorenhela  
Puheenjohtaja

Maarit Ketola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.10.2024

Anu Tuominen  
Pöytäkirjantarkastaja

Laura Yli-Arvela  
Pöytäkirjantarkastaja



---

**§ 107**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

§ 108

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 30.10.2024 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti myöhempänä ajankohtana.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anu Tuominen ja Laura Yli-Arvela.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, § 98, 18.09.2024**

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, § 105, 02.10.2024**

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, § 109, 24.10.2024**

**§ 109**

**Talousarvion 2025 valmistelu**

RUSDno-2024-471

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, 18.09.2024, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kai Laitinen, Maarit Ketola

kai.laitinen@rusko.fi, maarit.ketola@rusko.fi

Johtava rehtori, Varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 TA2025\_prosessipdf..pdf

2 Palvelualakohtainen kehys 2025.pdf (2).pdf

3 Talousarvio\_tulos\_kehys\_2025\_KHkorjattu.pdf.pdf

Oheismateriaali

1 TA25 VARHAISKASVATUSPALVELUT tekstiosa.pdf

2 PERUSOPETUS\_ta2025\_ tekstiosuusdocx.pdf

Vuoden 2025 talousarvion laadinnan pohjana käytetään kunnanhallituksen 17.6.2024 hyväksymää käyttötalouden ulkoisten menojen ja tulojen kehystä, jota tarkennetaan syksyn edetessä. Alustava kehys ja talousarvion laadinnan ohjeet ovat oheismateriaalina.

Toimialoille on annettu tehtäväksi valmistella mahdollisia sopeuttamistoimenpiteitä. Kokouksessa esitellään näitä toimenpiteitä ja kohteita sekä niiden vaikutusta varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen.

Kehyksen pohjalta on laadittu sekä varhaiskasvatuksen että perusopetuksen talousarvioluonnos, jota esitellään kokouksessa.

Keskushallinnon talousarvio-ohjeen mukaan toimielinten talousarvioluonnokset tulee olla valmiit 19.9.2024 ja varsinaiset talousarvioesitykset ja investointiesitykset valmiit 23.9.2024. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta käsittelee varsinaisen talousarvioesityksen kokouksessaan 2.10.

Valtuustoseminaari pidetään 7.10.2024 ja talousarviosta päätetään valtuustossa 25.11.2024.

Lautakunnan jäsenet keskustelevat toiminta-alueen tämänhetkisestä talousarvioehdotuksesta ja ottavat kantaa sen sisältöön sekä ilmaisevat mielipiteensä talousarviotekstin sisältöön.



---

### Ehdotus

Esittelijä: Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja, Kai Laitinen Johtava rehtori

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi talousarvion 2025 valmisteluvaiheen.

Lautakunta käsittelee talousarviota seuraavan kerran kokouksessaan 2.10.

### Päätös

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen

---

## Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, 02.10.2024, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

### Oheismateriaali

- 1 Koulutussuunnitelma, perusopetus ta2025.pdf
- 2 Talousarvion tuloslaskelma, varhaiskasvatus.pdf
- 3 Talousarvion tuloslaskelma, perusopetus.pdf
- 4 LIITE 4\_Koulutussuunnitelmalomake2025\_vaka.pdf
- 5 VARHAISKASVATUSPALVELUT\_TA25.pdf
- 6 PERUSOPETUS\_ teksti\_ta2025.pdf

Hallintokunnille on annettu Ruskon kunnan vuoden 2025 talousarvioehdotuksen laatimisohteet 17.6.2024.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen talousarvioehdotusta tavoitteineen vuodelle 2025 on käsitelty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa 18.9.2024.

Lautakunnan jäsenet keskusteleval toiminta-alueen tämänhetkisestä talousarvioehdotuksesta ja ottavat kantaa sen sisältöön sekä ilmaisevat mielipiteensä talousarviotekstin sisältöön.

### Ehdotus

Esittelijä: Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja, Kai Laitinen Johtava rehtori



---

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen vuoden 2025 talousarvioehdotuksen ulkoisten erien osalta.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen

---

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, 24.10.2024, § 109**

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

Oheismateriaali

1 Perusopetus\_ta2025\_teksti\_24.10.24.pdf

2 Koulutussuunnitelma, perusopetus ta2025uusi.pdf

3 Atean palvelumallin hintavertailua.pdf

4 Tuntimäärät ja valinnaiset\_Maunu 2024 - 2025.pdf

5 VARHAISKASVATUSPALVELUT TA25.pdf

Hallintokunnille on annettu Ruskon kunnan vuoden 2025 talousarvioehdotuksen laatimisohteet 17.6.2024.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen talousarvioehdotusta tavoitteineen vuodelle 2025 on käsitelty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa 18.9. ja 2.10.2024.

Lautakunnan jäsenet keskustelevat toiminta-alueen tämänhetkisestä talousarvioehdotuksesta ja ottavat kantaa sen sisältöön sekä ilmaisevat mielipiteensä talousarviotekstin sisältöön.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen Johtava rehtori, Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen vuoden 2025 talousarvioehdotuksen ulkoisten erien osalta.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta keskusteli talousarvio 2025 ehdotuksesta. Verrattaessa 2.10.2024 esitettyyn tuloslaskelmaan on tämän hetkisestä talousarviossa vähennetty päiväkodinjohtajan 10 kk palkka, 53509 €, sekä perusopetuksen koulutus ja pienkalustohankinnoista 10 000 € ja henkilöstökuluista 10 000 €.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta keskusteli lomautuksista vaihtoehtona sille, että vähennetään esim. sijaiskuluja talousarvioista.



---

Lautakunta keskusteli myös kotihoidontuen kuntalisän poistamisesta, tästä tuleva säästö olisi 25 000 € / vuosi. Lautakunta halusi muistuttaa että lisän poisto saattaa lisätä lasten osallistumista varhaiskasvatukseen, joka aiheuttaisi kuluja kun joudutaan palkkaamaan lisää henkilökuntaa.

Alle kolmevuotiaiden lasten määrä varhaiskasvatuksessa vähenee kun iso ikäluokka täyttää kolme vuotta. Tämä vähentää kasvatushenkilöstön määrää kolmella henkilöllä 1.7.2025 alkaen. Vaikutus palkkoihin 20 412 € / henkilö / 6 kk, yhteensä 61 236 €. Tämä vähennys on ollut mukana 2.10.2024 esitetystä tuloslaskelmasta.

Opetus- ja varhaiskasvatustaloustalokunta lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi käydyin keskustelun, liittyen talousarvion 2025 ulkoisiin eriin.





---

## § 110

### L-S Aluehallintoviraston varhaiskasvatuksen alueelliseen valvontaohjelmaan kuuluva varhaiskasvatuksen tarkastus Ruskon kunnassa

RUSDno-2024-519

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Ketola

maarit.ketola@rusko.fi

Varhaiskasvatusjohtaja

#### Liitteet

1 LSAVI 14030 2024 Tarkastuskertomus Rusko 5.9.2024 (1).pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Päätös LSAVI 14030 2024.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

Lounais-Suomen aluehallintoviraston varhaiskasvatuksen ylitarkastaja Ulla Soukainen teki ennalta ilmoitetun, alueelliseen valvontaohjelmaan kuuluvan tarkastuskäynnin, Ruskon kunna varhaiskasvatukseen 5.9.2024 klo 11.30–13.30. Tarkastuskäynnillä käytiin läpi varhaiskasvatuksen toimintaa, lasten ja henkilökunnan sijoittumista ryhmiin, sekä asiakirjat ja toimitilat. Tarkastuskertomus ja päätös valvonnasta on pykälän liitteenä.

Päätöksessä L-S Aluehallintovirasto kiinnittää Ruskon kunnan huomion siihen, että varhaiskasvatuslain 74.3 § toteutuisi. Henkilöstörakenne ei noudata varhaiskasvatuslain 74.3 §:n mukaisia määräyksiä. Hallituksen esityksen 40/2028 mukaan mikäli päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä työskentelee esimerkiksi viisi henkilöä, tulisi kahdella henkilöllä olla varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus.

Ruskon varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana keväällä 2024 kaksi varhaiskasvatuksen opettajan ja kaksi varhaiskasvatuksen sosionomin työsuhdetta, joihin ei ole saatu päteviä tekijöitä. Näihin työsuhteisiin on palkattu pätevät lastenhoitajat. Mikäli paikat olisi saatu täytettyä olisi varhaiskasvatuksen kasvatus- opetus- ja hoitotehtävissä toimivien työntekijöiden suhde lainmukainen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Maarit Ketola, Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee tarkastuskertomuksen ja päätöksen tietoonsa saatetuksi.

#### Päätös

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen



---

**§ 111**

**Koulujen ja päiväkotien pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

RUSDno-2024-502

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen, Maarit Ketola

kai.laitinen@rusko.fi, maarit.ketola@rusko.fi

Johtava rehtori, Varhaiskasvatusjohtaja

Koulujen ja päiväkotien turvallisuus- ja kriisisuunnitelman päivitys on joka syksyinen asia jokaisessa koulussa ja päiväkodissa.

Lautakunnan vuosikellon mukaisesti nämä suunnitelmat tuodaan lautakunnalle tiedoksi ja esittelijät kertovat käytännön harjoitteista, miten yksiköissä on harjoiteltu vaaratilanteen varalta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen Johtava rehtori, Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi koulujen ja päiväkotien turvallisuus- ja kriisisuunnitelmien olemassaolon sekä toimenpiteet, miten vaaratilanteisiin on varauduttu.

**Kokouskäsitely**

Anu Tuominen nosti esiin huolen siitä että ainoastaan tupakointi on mainittu varhaiskasvatuksen Suunnitelmassa äkillisten uhka-, vaara- ja kriisitilanteiden varalle dokumentissa. Hän ehdotti että kappaletta 4.2.3 laajenetaan savuttomuuden lisäksi koskemaan muitakin nikotiinituotteita kuten vapea ja nikotiinipusseja ja nuuskapusseja. Tämä otetaan huomioon seuraavaa päivityksen tehdessä.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



## § 112

### Ruskon esi- ja perusopetuksen työajat lukuvuonna 2025-2026

RUSDno-2024-501

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen, Maarit Ketola

kai.laitinen@rusko.fi, maarit.ketola@rusko.fi

Johtava rehtori, Varhaiskasvatusjohtaja

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiaisen ja vapunpäivä.

Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä

Esiopetusta tulee antaa vähintään 700 h lukuvuodessa, keskimäärin 4h/päivä, mikä tekee n. 175 työpäivää. Ruskolla esiopetusta annetaan pääsääntöisesti perusopetuksen kanssa samaan aikaan. Lukuvuonna 2025-2026 esiopetuspäiviä on esityksen mukaan 176 työpäivää.

Ruskon työpäiväehdotus noudattaa pääosin Turun opetustoimen päätöstä ja mahdollistaa siten Fölin käytön täysimääräisesti koulukuljetuksissa. Rusko ostaa mm. ruotsinkielistä opetusta Turusta ja myös siksi on tärkeää, että loma- ja työajat ovat yhteneväisiä.

Viikon syyslomasta on tullut yleinen käytäntö lähialueen kunnissa ja kaupungeissa. Asiaa esitetään Ruskolla seuraavasti:

#### Perusopetus lukuvuonna 2025-2026

- Syyslukukausi: to 7.8. - la 20.12.2025
  - Syysloma: ma 13.10. - su 19.10.2025
- Kevätlukukausi: ke 7.1. - la 30.5.2026
  - Talviloma: ma 16.2. - su 22.2.2026

Lisäksi lauantaina 27.9.2025 Ruskolla järjestetään kodin ja koulun päivä.

Järjestämällä säännöllisin väliajoin kodin ja koulun päivä lauantaina, mahdollistetaan oppilaan huoltajan tutustuminen oppilaan koulutyöhön niin ala- kuin yläkouluopiskelun aikana.

Tästä lauantaikoulupäivästä seuraa arkivapaa, joka pidetään perjantaina 15.5.2026.

#### Esiopetus lukuvuonna 2025-2026

- Syyslukukausi to 14.8.- pe 19.12.2025 (87 työpäivää)
  - Syysloma: ma 13.10. - su 19.10.2025
- Kevätlukukausi ma 12.1.-pe 22.5.2026 (89 työpäivää)
  - Talviloma ma 16.2.- su 22.2.2026



- 
- Helatorstain jälkeinen pe 15.5.2026 ei ole esiopetusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen Johtava rehtori, Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy Ruskon kunnan esi- ja perusopetuksen työajat lukuvuodelle 2025-2026 esityksen mukaisesti.

### **Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen



---

§ 113

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan talouden osavuosisikatsaus 1.1.-30.9.2024**

RUSDno-2024-520

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Ketola

maarit.ketola@rusko.fi

Varhaiskasvatusjohtaja

Oheismateriaali

1 tuloslaskelma\_po\_1-9.24.pdf

2 tuloslaskelma\_vaka\_1-9-24.pdf

Osavuosisikatsauksessa esitetään varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen talousarvion toteuma ajalla 1.1.-30.9.2024 sekä siihen vaikuttavia asioita.

Talousarvion sitovuustasoksi valtuusto on määrännyt tehtäväalueittain ulkoisten erien toimintakatteen, henkilöstömenot sekä htv:n.

Perusopetuksen henkilöstömenojen toteuma on 73,2 %. Toimintakate ulkoisten erien osalta on 71,8 %. HTV syyskuulta on 7,16. ja ajalta 1-9/2024 yhteensä 66,09.

Varhaiskasvatuksen henkilöstömenojen toteuma on 73,5 %. Toimintakate ulkoisten erien osalta on 75 %. HTV syyskuulta on 6,6 ja ajalta 1-9.2024 on vakituisten ja määräaikaisten osalta 54,45 ja sijaisten osalta 4,27, yhteensä 61,72.

**Ehdotus**

Esittelijä: Maarit Ketola Varhaiskasvatusjohtaja, Kai Laitinen Johtava rehtori

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee talouden osavuosisikatsauksen 1.1.-1.9.2024 tiedokseen.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 114

### Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

RUSDno-2024-503

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

#### Oheismateriaali

1 Tuntijakoesitys\_ 2025 Rusko uusi.pdf

Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista annetun asetuksen 6§:n ja perusopetusasetuksen 3§:n muuttaminen vaikuttaa Ruskon perusopetuksen tuntikehykseen.

Tuntikehyksellä tarkoitetaan sitä vuosiviikkotuntimäärää, jonka mukaan oppilaan oppitunnit määräytyvät vuosiluokkien 1.–9. aikana.

Asetuksen 6 §:ää ehdotetaan muutettavaksi siten, että äidinkieli- ja kirjallisuuden opetukseen lisätään yksi vuosiviikkotunti vuosiluokille 1–2 ja toinen vuosiluokille 3–6. Matematiikan opetukseen ehdotetaan lisättäväksi yksi vuosiviikkotunti vuosiluokille 1–2. Opetuksen järjestäjä voi itse paikallisesti päättää tuntien kohdentamisesta.

Asetuksen 3 §:ää ehdotetaan muutettavaksi siten, että opetuksen ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla opetusta annetaan keskimäärin vähintään 21 tuntia työviikossa, jolloin äidinkielen ja kirjallisuuden ja matematiikan lisätunnit on huomioitu. Asetuksen sanamuoto ”opetusta annetaan keskimäärin vähintään 21 tuntia työviikossa” on niin joustava, että opetuksen järjestäjät voivat myös päättää, että molemmat lisätunnit laitetaan joko ensimmäiselle tai toiselle luokalle. Tällöin kuitenkin vuosiluokkien 1–2 aikana viikoittainen tuntimäärä on keskimäärin vähintään 21 tuntia.

Uudistuksessa äidinkielen ja kirjallisuuden opetusta on tarkoitus lisätä yhdellä vuosiviikkotunnilla 3–6 vuosiluokilla. Esiityksessä ehdotetaan, että asetuksen 3 §:ssä tämä lisätunti merkittäisiin kolmannelle luokalle, jolloin opetusta tulisi kolmannelle vuosiluokalla antaa keskimäärin vähintään 23 tuntia. Tässäkin asetuksen sanamuoto on joustava siten, että opetuksen järjestäjät voivat sijoittaa äidinkielen lisäopetustunnin haluamalleen luokalle 3–6 vuosiluokkien välyksessä. Olennaista on, että opetuksen keskimääräinen viikoittainen vähimmäismäärä toteutuu asetuksessa säädetyn mukaisesti vuosiluokkien 3–6 aikana.

Molempien asetusten ehdotetaan tulevan voimaan 1 päivänä elokuuta 2025.

Siirtymäsäännöksen mukaan lisätunneista hyötyvät täysimääräisesti ne perusopetuksen oppilaat, jotka aloittavat perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla 1.8.2025. Tätä aikaisemmin perusopetuksen aloittaneiden oppilaiden perusopetuksen kokonaistuntimäärä voi jäädä siirtymäsäännöksen mukaisesti asetuksessa säädettyä vähäisemmäksi äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksessa. Kunnat eivät siten ole velvollisia järjestämään lisättyä äidinkielen ja kirjallisuuden ja matematiikan tunteja takautuvasti.



Ruskolla edellä mainitut tunnit esitetään sijoitettavaksi siten, että 1. luokalle tulee yksi suomen kielen tunti lisää, 2. luokalle yksi matematiikan tunti lisää ja 3. luokalle yksi suomen kielen tunti lisää.

Talouden sopeuttamistoimenpiteenä esitetään, että 5. luokalta vähennetään yksi vuosiviikkotunti liikunnasta. Vähennyksen jälkeen 5. luokalla on liikuntaa valtakunnallisen tuntijakoesityksen mukainen minimituntimäärä.

Tämän esityksen jälkeen Ruskon tuntikehys on kaksi tuntia yli minimirajan. Toinen tunneista sijoittuu luokka-asteiden 3.-6. ympäristöoppiin ja toinen yläkoulun käsityöhön.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen, Johtava rehtori

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy Ruskon uuden tuntijaon 1.8.2025 alkaen.

Lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi perusopetukseen sijoittuvat lisätunnit suomen kieleen ja matematiikkaan sekä yhden tunnin vähentämisen 5. luokan liikunnasta.

### **Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi Ruskon uuden tuntijaon 1.8.2025 alkaen, pois lukien yhden tunnin vähentämisen 5. luokan liikunnasta.

Lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi perusopetukseen sijoittuvat lisätunnit suomen kieleen ja matematiikkaan.



---

§ 115

**Ilmoitus- ja muut asiat**

**Päätös**

Henkilöstöjaosto on 21.10.24 kokouksessa päättänyt esittää kunnahallitukselle, että kuntaan perustetaan sivistysjohtajan virka. Kunnanhallitus käsittelee viran perustamista 4.11.2024 kokouksessa.

Anu Tuominen ehdotti että oppilaille, huoltajille ja opettajille tehdään kysely, koskien yläkoulun aloitusajan siirtämistä alkamaan klo 9 lukukaudella 2025-2026. Peruteluna; nuoret jaksavat paremmin, oppimista tapahtuu enemmän. Opettajat voivat hyödyntää 8-9 tunnin valmisteluun/kokouksiin/jne. Föli: klo 7 aamubusseihin saadaan työpäivästä väkeä, klo 8 busseihin koululaiset. Johtava rehtori selvittää asiaa, ja ensin tehdään kysely oppilaille itselleen asiasta.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta sai tietoa varhaiskasvatuksen johtajuusjärjestelyjen tilanteesta. Henkilöstöjaosto on 21.10.2024 päättänyt esittää että Hiidenvainion ja Satumetsän päiväkodit yhdistetään hallinnollisesti yhdeksi yksiköksi 1.11.2024, Karhukallion päiväkodin johtajan jäädessä vuosilomalle ja siitä eläkkeelle. Varhaiskasvatuksen johtoryhmä on kuitenkin valmistellut kahden aluepäiväkodinjohtajan mallia, joka olisi väistötalanteessa järkevämpi niin lasten, perheiden kuin myös henkilöstön kannalta. Mallissa kolmen päiväkodin johtajuus jaetaan kahden johtajan kesken niin, että toinen johtajista vastaa enempi hallinnollisesta johtamisesta ja toinen pedagogisesta johtamisesta. Johtajuusjärjestelyjä käsitellään kunnanhallituksessa 4.11.2024.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan joulukuun kokous siirretään päällekkäisyyksien vuoksi. Alkuperäinen kokous olisi ollut ke 11.12.2024 ja se siirtyy 9.12.2024 klo 18.00. Paikkana Mattilan navetta.





---

**Muutoksenhakukielto**

§107, §108, §109, §110, §111, §113, §115

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§112, §114

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- viranomainen: xxxxxx
- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihe 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi